



BORANG PERMOHONAN DEWAN SERBAGUNA MPSJ

Tarikh Permohonan :

Sila tandakan () Dewan Serbaguna MPSJ yang di pohon :

(/)	NAMA DEWAN SERBAGUNA	ZON	GELANGGANG				
			A	B	C	D	E
	DEWAN SERBAGUNA MPSJ, SS15, SUBANG JAYA	SUBANG JAYA	A	B	C	D	
	DEWAN SERBAGUNA MPSJ, USJ 7, SUBANG JAYA		A	B	C		
<input checked="" type="checkbox"/>	DEWAN SERBAGUNA MPSJ, PUTRA HEIGHTS, SEK 10		A	B	C		
	DEWAN SERBAGUNA MPSJ, BATU 3, SUBANG JAYA		A				
	DEWAN SERBAGUNA MPSJ, PUCHONG UTAMA 7	PUCHONG	A	B	C	D	E
	DEWAN SERBAGUNA MPSJ, PUCHONG INDAH		A	B	C	D	
	DEWAN SERBAGUNA MPSJ, LAMAN PUTERI 3		A	B	C		
<input checked="" type="checkbox"/>	DEWAN SERBAGUNA MPSJ, BANDAR KINRARA 5		A	B	C		
	DEWAN SERBAGUNA MPSJ, PUCHONG JAYA		A	B			
	DEWAN SERBAGUNA MPSJ, TAMAN KINRARA		A	B			
	DEWAN SERBAGUNA MPSJ, PUCHONG BATU 14		A				
	DEWAN SERBAGUNA MPSJ, BANDAR BUKIT PUCHONG		A				
	DEWAN SERBAGUNA MPSJ, KG. SERI AMAN		A				
	DEWAN SERBAGUNA MPSJ, SERI KEMBANGAN		A	B	C		
	DEWAN SERBAGUNA MPSJ, BUKIT SERDANG SEK 13	A	B				
	DEWAN SERBAGUNA MPSJ, SRI SERDANG	A					
	PUSAT KOMUNITI MPSJ, JALAN PP2 : (MEJA PING PONG)		A	B	C		

Tarikh Penggunaan :

Masa Penggunaan :

Tujuan Sewaan :

Nama Pemohon :

No. K/P :

No. Telefon :

Alamat :

* Saya berjanji akan bertanggungjawab ke atas segala bentuk kerosakan/kemalangan/kecurian dan perkara-perkara yang tidak diingini berlaku semasa penggunaan Dewan Serbaguna MPSJ.

*Sila sertakan salinan penyata akaun bank, salinan kad pengenalan diri serta resit asal bayaran cagaran untuk urusan pemulangan semula wang cagaran selepas tamat tempoh penggunaan.

Tandatangan Pemohon

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

PERMOHONAN MENGGUNAKAN DEWAN SERBAGUNA MPSJ ADALAH :

DI LULUSKAN DI TOLAK

TARIKH :

JABATAN PEMBANGUNAN MASYARAKAT
 MAJLIS PERBANDARAN SUBANG JAYA

KADAR SEWA DEWAN SERBAGUNA MPSJ

BIL	JENIS KEGUNAAN	HARI BIASA	CUTI AM / UMUM	MASA
1. SRI SERDANG 4. BATU 14, PUCHONG 7. BATU 3, SUBANG JAYA	2. BUKIT SERDANG SEK 13 5. BANDAR BUKIT PUCHONG 8. PUSAT KOMUNITI MPSJ, JALAN PP2, SERI KEMBANGAN			3. TAMAN KINRARA 6. KG.SERI AMAN
i.	Gelanggang Badminton/ Sepak Takraw	RM 14.00	RM 18.00	2 Jam/ Gelanggang
ii.	Aktiviti Sekolah / IPTA / KOLEJ	RM 50.00	RM 100.00	2 Jam/Sesi
iii.	Aktiviti Persatuan / NGO / Kelab	RM 50.00	RM 100.00	2 Jam/Sesi
iv.	Lain-lain Aktiviti (Syarikat / Pihak Swasta)	RM 200.00	RM 250.00	2 Jam/Sesi
v.	Majlis Perkahwinan / Jamuan / Keraian ➢ Sesi 1 (9.00 pagi – 4.00 petang) ➢ Sesi 2 (3.00 petang – 10.00 malam) ➢ Sesi 3 (9.00 pagi – 10.00 malam)	RM 600.00 RM 600.00 RM 1,050.00	RM 1,000.00 RM 1,000.00 RM 1,750.00	Mengikuti Sesi
vi.	Bilik Mesyuarat	RM 120.00	RM 150.00	2 Jam/Sesi
vii.	Meja Ping Pong (Pusat Komuniti MPSJ, PP2)	RM 15.00	RM 20.00	2 Jam/Sesi

BIL	JENIS KEGUNAAN	HARI BIASA	CUTI AM / UMUM	MASA
9. SS15, SUBANG JAYA 12. LAMAN PUTERI 3, BANDAR PUTERI	10. SERI KEMBANGAN 13. PUCHONG UTAMA 7			11. PUCHONG INDAH
i.	Gelanggang Badminton / Sepak Takraw	RM 14.00	RM 18.00	2 Jam/ Gelanggang
ii.	Aktiviti Sekolah / IPTA / KOLEJ	RM 80.00	RM 160.00	2 Jam/Sesi
iii.	Aktiviti Persatuan / NGO / Kelab	RM 80.00	RM 160.00	2 Jam/Sesi
iv.	Lain-lain Aktiviti (Syarikat / Pihak Swasta)	RM 250.00	RM 350.00	2 Jam/Sesi
v.	Majlis Perkahwinan / Jamuan / Keraian ➢ Sesi 1 (9.00 pagi – 4.00 petang) ➢ Sesi 2 (3.00 petang – 10.00 malam) ➢ Sesi 3 (9.00 pagi – 10.00 malam)	RM 1,000.00 RM 1,000.00 RM 1,750.00	RM 1,400.00 RM 1,400.00 RM 2,450.00	Mengikuti Sesi
vi.	Bilik Mesyuarat	RM 120.00	RM 150.00	2 Jam/Sesi
vii.	Meja Ping Pong (Puchong indah & PU7)	RM 15.00	RM 20.00	2 Jam/Sesi

(NOTA: Pusat Komuniti MPSJ, Jalan PP2 : Perkhidmatan Gelanggang tidak disediakan)

14. PUTRA HEIGHTS, SEKSYEN 10, SUBANG JAYA		15. BANDAR KINRARA 5		
i.	Gelanggang Badminton / Sepak Takraw	RM 10.00	RM 15.00	1 Jam/ Gelanggang
ii.	Gelanggang Bola Keranjang / Bola Jaring	RM 80.00	RM 100.00	1 Jam/ Gelanggang
iii.	Aktiviti Sekolah / IPTA / KOLEJ (Kerajaan Sahaja)	RM 100.00	RM 150.00	1 Jam/Sesi
iv.	Aktiviti Persatuan / NGO / Kelab	RM 120.00	RM 180.00	1 Jam/Sesi
v.	Lain-lain Aktiviti (Syarikat / Pihak Swasta)	RM 150.00	RM 200.00	1 Jam/Sesi
vi.	Majlis Perkahwinan / Jamuan / Keraian/Seminar (Syarikat/Swasta) ➢ Sesi 1 (9.00 pagi – 5.00 petang) ➢ Sesi 2 (3.00 petang – 11.00 malam) ➢ Sesi 3 (9.00 pagi – 11.00 malam)	RM 2,000.00 RM 2,000.00 RM 3,500.00	RM 2,500.00 RM 2,500.00 RM 4,500.00	Mengikuti Sesi

16. USJ 7, SUBANG JAYA				
i.	Gelanggang Badminton / Sepak Takraw	RM 15.00	RM 20.00	1 Jam/ Gelanggang
ii.	Gelanggang Bola Tampar / Bola Jaring	RM 100.00	RM 120.00	1 Jam/ Gelanggang
iii.	Aktiviti Sekolah / IPTA / KOLEJ (Kerajaan Sahaja)	RM 100.00	RM 180.00	1 Jam/Sesi
iv.	Aktiviti Persatuan / NGO / Kelab	RM 150.00	RM 200.00	1 Jam/Sesi
v.	Lain-lain Aktiviti (Syarikat / Pihak Swasta)	RM 200.00	RM 250.00	1 Jam/Sesi
vi.	Persiapan (Tanpa Pendingin Hawa)	RM 100.00	RM 200.00	1 Jam/Sesi
vii.	Majlis Perkahwinan / Jamuan / Keraian/Seminar (Syarikat/Swasta) ➢ Sesi 1 (9.00 pagi – 5.00 petang) ➢ Sesi 2 (3.00 petang – 11.00 malam) ➢ Sesi 3 (9.00 pagi – 11.00 malam)	RM 2,500.00 RM 2,500.00 RM 4,000.00	RM 4,000.00 RM 4,000.00 RM 4,500.00	Mengikuti Sesi
viii.	Bilik Mesyuarat	RM 100.00	RM 120.00	1 Jam/Sesi

17. PUCHONG JAYA				
i.	Gelanggang Badminton/ Sepak Takraw	RM 14.00	RM 18.00	2 Jam/ Gelanggang
ii.	Aktiviti Sekolah / IPTA / KOLEJ	RM 70.00	RM 130.00	2 Jam/Sesi
iii.	Aktiviti Persatuan / NGO / Kelab	RM 70.00	RM 130.00	2 Jam/Sesi
iv.	Lain-lain Aktiviti (Syarikat / Pihak Swasta)	RM 230.00	RM 300.00	2 Jam/Sesi
v.	Majlis Perkahwinan / Jamuan / Keraian ➢ Sesi 1 (9.00 pagi – 4.00 petang) ➢ Sesi 2 (3.00 petang – 10.00 malam) ➢ Sesi 3 (9.00 pagi – 10.00 malam)	RM 800.00 RM 800.00 RM 1,450.00	RM 1,200.00 RM 1,200.00 RM 1,950.00	Mengikuti Sesi

*** SETIAP TEMPAHAN (KECUALI GELANGGANG SUKAN) AKAN DIKENAKAN CAGARAN (50% DARI HARGA SEWAAN)**

SYARAT DAN PERATURAN PENGGUNAAN DEWAN SERBAGUNA MPSJ

- Mengisi borang permohonan dengan lengkap dan menjelaskan bayaran sewaan dalam masa tujuh (7) hari selepas surat kebenaran diterima. Sila bawa bersama Surat Kebenaran dan Resit Bayaran Cagaran semasa menggunakan kemudahan.
- Dewan Serbaguna MPSJ merupakan kawasan Larangan Merokok.
- Pengguna dinasihatkan memakai pakaian dan kasut yang sesuai dengan jenis permukaan gelanggang yang digunakan.
- Pengguna hendaklah bertanggungjawab menjaga kebersihan/keselamatan segala kemudahan yang terdapat di Dewan Serbaguna MPSJ semasa dan selepas penggunaan.
- Pengguna dinasihatkan menyediakan pasukan petugas kebersihan sepanjang masa program berlangsung dan segala pengumpulan sampah sarap hendaklah di buang ke tempat pembuangan sampah yang disediakan ataupun di bawa keluar dari kawasan Dewan Serbaguna MPSJ.
- Pengguna hendaklah bertanggungjawab untuk menyusun peralatan yang digunakan ke tempat asal dengan teratur dan tersusun.
- Bagi tujuan pemasangan khemah atau peralatan yang melibatkan struktur di luar bangunan Dewan Serbaguna MPSJ, pengguna diminta mendapat khidmat nasihat daripada Pegawai MPSJ terlebih dahulu.
- Kenderaan seperti lori/van/kereta/motosikal tidak dibenarkan memasuki bangunan Dewan Serbaguna MPSJ.

- Khemah atau struktur yang di pasang di luar kawasan yang diluluskan hendaklah di buka sebaik sahaja program tamat.Pemotongan Cagaran Dewan Serbaguna MPSJ akan dilakukan jika pengguna gagal mematuhi syarat ini.
- Bagi penggunaan komponen elektrik seperti sistem pencahayaan dan sistem bunyi, pengguna di minta untuk mendapatkan kebenaran dari Pegawai yang bertugas terlebih dahulu. Tahap penggunaan tenaga elektrik adalah tidak melebihi 2000 watt @ 13 Ampre. Pihak Majlis tidak akan bertanggungjawab sekiranya berlaku gangguan elektrik akibat kecuaiannya dari pengguna.
- Pengguna dilarang keras membawa masuk makanan atau minuman yang Haram Disisi Agama Islam dan apa-apa yang boleh merosakkan/mengotorkan kawasan Dewan Serbaguna MPSJ.
- Pengguna dilarang mengadakan sebarang aktiviti perniagaan di kawasan Dewan Serbaguna MPSJ.
- Pengguna dilarang menjalankan segala aktiviti masakan/mengoreng/merebus atau apa jua penyediaan makanan dan minuman di dalam kawasan kemudahan Dewan Serbaguna MPSJ.
- MPSJ tidak akan bertanggungjawab ke atas apa jua bentuk kemalangan, kecederaan atau kecurian yang berlaku semasa penggunaan Dewan Serbaguna MPSJ.
- Sebarang peraturan-peraturan yang ditetapkan adalah tertakluk kepada pindaan MPSJ. Majlis juga berhak membatalkan kebenaran penggunaan Dewan Serbaguna MPSJ jika terdapat program rasmi yang melibatkan pihak MPSJ.
- Potongan sebanyak RM100.00 akan dikenakan terhadap cagaran sekiranya terdapat pembatalan tempahan dilakukan