

BORANG SEBUT HARGA PELUPUSAN ASET ALIH (KENDERAAN)

Nama Individu / Syarikat : _____

No. Kad Pengenalan / Pendaftaran Syarikat : _____

Alamat surat menyurat:

Kepada:

Datuk Bandar,
Majlis Bandaraya Subang Jaya
 Persiaran Perpaduan, USJ 5,
 47610 Subang Jaya,
 Selangor Darul Ehsan.

TAWARAN UNTUK SEBUT HARGA NO : MBSJ.KUB.400-5/6/729

Merujuk kepada perkara di atas, saya / syarikat berminat menyertai sebut harga tersebut.

2. Tawaran saya / syarikat adalah seperti berikut :-

BIL	NO. KENDERAAN	JENIS KENDERAAN	*HARGA TAWARAN (A)	*DEPOSIT SEBUT HARGA 5% (A X 5%)
1.	BKE 6102	TOYOTA INNOVA 2.0 (A)	RM	RM

3. Bersama-sama ini disertakan deposit sebut harga (sebanyak 5% daripada harga tawaran aset di atas yang bernilai **RM** _____ (**Ringgit Malaysia** : _____) dalam bentuk bank draf No. _____ (**wajib diisi**) atas nama **MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA** (satu bank draf untuk satu kenderaan sahaja).

4. Saya / syarikat memahami dan bersetuju dengan semua syarat-syarat yang ditetapkan.

Sekian, terima kasih.

Tandatangan : _____

Nama / Cap Syarikat : _____

No. Tel. (Bimbit) : _____

No. Tel. (Pejabat / Syarikat) : _____

Email : _____

(Setiap satu Borang Sebutharga ini **WAJIB** disertakan bersamanya Borang Tuntutan Cagaran dan Borang Pendaftaran Maklumat Syarikat / Individu yang telah lengkap diisi bersama **salinan kad pengenalan, penyata bank dan salinan sijil SSM (syarikat sahaja)** bagi proses pemulangan wang deposit sekiranya **penyebut harga gagal**)

*Berikut adalah **CONTOH** pengiraan harga tawaran :

BIL	NO. KENDERAAN	JENIS KENDERAAN	*HARGA TAWARAN (A)	*DEPOSIT SEBUT HARGA 5% (A X 5%)
1.	ABC 123	KENDERAAN ABC	RM <u>10,000.00</u>	RM <u>500.00</u>



MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA
JABATAN KHIDMAT PENGURUSAN
BORANG TUNTUTAN CAGARAN PELUPUSAN KENDERAAN

1. Sila isikan borang permohonan ini dengan lengkap, terang dan jelas.
2. **PERMOHONAN TIDAK AKAN DITERIMA JIKA GAGAL MENGEMUKAKAN DOKUMEN BERIKUT :**

BUTIRAN	DIISI OLEH PEMOHON (✓)	(UNTUK KEGUNAAN PEJABAT)
Salinan Kad Pengenalan Pemohon		
Salinan Sijil Daftar Syarikat (SSM) (untuk Syarikat sahaja)		
Penyata Akaun Individu / Syarikat		

BUTIRAN PEMOHON

Nama Individu / Syarikat: _____

Alamat Terkini / Alamat Perniagaan : _____

No. Telefon : _____ No. Ruj. Sebutharga : _____

Jumlah Tuntutan : _____ No. Bank Draf : _____

No. Pendaftaran Kenderaan : _____

Dengan ini saya _____ No. K/P : _____
mengesahkan bahawa semua maklumat adalah benar.

.....
Tandatangan & Cop Perniagaan

.....
Tarikh

Untuk Kegunaan Pejabat : Lengkap/Tidak Lengkap

.....
Tarikh

.....
Diterima oleh



MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA
Persiaran Perpaduan, USJ 5, 47610 Subang Jaya, Selangor Darul Ehsan
Tel : 03 8026 3143/4312 Faks : 03 8024 6895

JABATAN PERBENDAHARAAN
Borang Kemaskini Maklumat Pembekal/Kontraktor/Individu

1. Nama Syarikat/Individu (HURUF BESAR) :

2. No. Pendaftaran Syarikat (Syarikat Sahaja) :

3. No. Kad Pengenalan (Individu Sahaja) :

4. No. Pendaftaran SST :

5. Alamat Syarikat/Individu :

6. No. Tel Pejabat :

7. No. Tel Bimbit :

8. Email :

9. No. Akaun Bank Syarikat/Individu :

10. Nama Bank (HURUF BESAR) :

11. Alamat Bank :

Saya mengaku bahawa maklumat di atas adalah benar.

Tandatangan & Cop Syarikat

.....
(

) Tarikh :

PENTING : Sila lampirkan maklumat seperti berikut :

- * 1. Salinan Penyata Bank (Yang Masih Aktif & Terkini)
- 2. Salinan Sijil SSM – Borang D (Syarikat Sahaja)
- 3. Salinan Sijil SSM – Maklumat Pemilik Masa Kini (Syarikat Sahaja)
- 4. Salinan Kad Pengenalan (Individu Sahaja)
- 5. Salinan Surat Kastam (Jika Berdaftar SST)
- 6. Surat Rasmi Permohonan Tukar Akaun Bank (Jika Pertukaran Akaun Bank)

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

.....
TARIKH

.....
DITERIMA OLEH