



**MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA
JABATAN PELESENAN**

**BORANG PERMOHONAN PERMIT SEMENTARA BERNIAGA
MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA
(PROGRAM PEMUTIHAN PERNIAGAAN KAMPUNG TRADISI)**

Sila Tandakan (✓) Pada Ruangan Yang Berkenaan

(✓)	JENIS PERNIAGAAN	(✓)	JENIS PERNIAGAAN
	Kedai aiskrim		Kedai telefon / telekomunikasi / aksesori
	Kedai alat hawa dingin / membaiki / servis		Kedai kawalan serangga (jual sahaja)
	Kedai bunga		Kedai menjual perabot
	Kedai barangan plastik & pinggan mangkuk		Kedai komputer (jual sahaja)
	Kedai cermin mata		Kedai peralatan rumah / dapur
	Kedai aksesori wanita		Kedai kraftangan / cenderamata
	Kedai basikal		Kedai <i>plumbing / hard ware</i>
	Kedai dobi (layan diri & <i>full service</i>)		Pejabat urusan
	Kedai peralatan sukan		Kedai kunci
	Kedai bingkai gambar		Kedai runcit
	Kedai barangan hiasan / hiasan dalaman		Kedai insurans
	Kedai gambar		Kedai mainan kanak-kanak
	Kedai barangan elektrik / servis / membaiki		Pasar mini
	Kedai buku & alatulis		Butik pakaian / kasut / kosmetik / butik pengantin
	Kedai jam		Stor (tidak berisiko)
	Kedai gunting rambut		Kedai akuarium
	Kedai jahit pakaian		Kedai kelengkapan bilik mandi
	Kedai jual batu nesan & keranda		Pusat senaman / aerobik
	Kedai ubat cina / ubat tradisional		Kedai perhiasan lampu
	Kedai menjual permaidani		Kedai menjual jubin
	Kelas jahitan		Kedai produk kesihatan / makanan kesihatan
	Kedai kasut		Kedai menjual bahan-bahan besi / logam
	Kedai pakaian		Kedai jual peralatan keagamaan
	Kedai menjual cermin		Kedai pemasangan cermin kenderaan
	Kedai fotostat		Kedai peralatan dapur
	Kedai makan / restoran		Kedai memproses makanan ringan (IKS)
	Kedai barangan plastik		Kedai menjual buah-buahan
	Kedai bakeri / kek		

Alamat Perniagaan : _____

ARAHAN

Sila isikan borang permohonan dengan lengkap beserta dokumen.

Tandakan (✓) dalam ruangan yang berkenaan.

1. Satu (1) Keping Gambar Pemohon Berukuran Pasport
2. Satu (1) Salinan Kad Pengenalan (warganegara). Salinan perlu dipalang dan ditulis "Urusan MBSJ sahaja".
3. Salinan Perakuan Pendaftaran Syarikat (Borang 9 / Borang 13 serta Borang 49) mengikut Akta Pendaftaran Syarikat 1965

DIISI OLEH PEMOHON (✓)	(KEGUNAAN PEJABAT) DIISI OLEH PEGAWAI KAUNTER	
	ADA	TIADA

ATAU

Salinan Perakuan Pendaftaran Syarikat daripada Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) mengikut Akta Pendaftaran Perniagaan 1956.

4. Salinan Perjanjian Sewa Premis atau Perjanjian Jual Beli Bangunan yang dimatikan setem, Geran Tanah (tanah persendirian) dan Cukai Taksiran
5. Gambar Premis (pandangan hadapan, pandangan belakang, pandangan dalam premis dan pandangan sisi.
6. Pelan Lokasi Perniagaan
7. Syarat-syarat Kesihatan Premis Yang Melibatkan Makanan Sahaja (Lampiran A)
8. Lain-lain Surat atau Dokumen Sokongan

8

Peringatan Penting : Pemohon dinasihatkan agar tidak menggunakan perkhidmatan **Orang Tengah** atau **Runner** di dalam membuat permohonan Permit Berniaga Sementara. Elakkan diri anda dari menjadi mangsa penipuan. Pihak Majlis tidak akan bertanggungjawab sekiranya berlaku masalah di dalam permohonan Permit Berniaga Sementara.

PERMOHONAN TIDAK AKAN DITERIMA SEKIRANYA DOKUMEN YANG DILAMPIRKAN TIDAK LENGKAP ATAU TIDAK MEMENUHI SEMUA KEPERLUAN DI ATAS

Borang telah disemak.

Tidak lengkap dan dikembalikan

Lengkap dan diterima

.....
(Nama & Cop Nama Pegawai)

Tarikh :

PERMOHONAN PERMIT BERNIAGA SEMENTARA

BAHAGIAN A

Sila Tandakan (/) Di Ruang Berkenaan.

**SILA LEKATKAN
GAMBAR
PEMOHON
DI SINI**

1. MAKLUMAT PEMOHON

Nama Pemohon :

No.K/P : Warna :

Bangsa : Melayu Cina India Lain-lain (nyatakan)

Alamat Pemohon :

No.Tel : No. Telefon Bimbit :

2. BUTIR-BUTIR SYARIKAT (PERNIAGAAN)

Nama Syarikat :

Alamat :

No.Tel : No. Faks :

Email :

Bilangan Pekerja : Lelaki : orang Perempuan : orang

Menggunakan Pekerja Warga Asing : Ya / Tidak Jumlah : orang

Keluasan Tempat Perniagaan : meter persegi.

Lain-lain (Sila nyatakan) :

Nombor Pendaftaran Kenderaan :

** potong yang tidak berkenaan*

3. PENGAKUAN PEMOHON

Saya
No. Kad Pengenalan mengaku bahawa segala keterangan dan maklumat yang diberikan adalah benar. Saya berjanji akan mematuhi segala syarat-syarat permit berniaga sementara sekiranya permohonan saya diluluskan. Pihak Majlis berhak menarik balik permit dan tindakan undang-undang boleh diambil ke atas saya sekiranya saya didapati melanggar syarat yang ditetapkan. Pihak Majlis juga tidak akan bertanggungjawab ke atas apa jua bentuk kemalangan / kecederaan / kehilangan / kecurian yang berlaku semasa perniagaan dijalankan. Pemohon tidak akan membuat sebarang tuntutan / pampasan / ganti rugi daripada pihak Majlis sekiranya berlaku kemalangan / kecelakaan / kecederaan sebelum, semasa dan selepas menjalankan perniagaan.

Tarikh :

.....
Tandatangan & Cop

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

SEMAKAN JABATAN PELESENAN

Permohonan Permit Berniaga Sementara telah disemak dan mematuhi / tidak mematuhi* syarat-syarat yang telah ditetapkan dan saya dengan ini menyokong / tidak menyokong* permohonan ini untuk tindakan selanjutnya.

Ulasan :

.....
.....
.....

Sekian, terima kasih.

.....
(Tandatangan & Cop)

Tarikh :

Permohonan Permit Berniaga Sementara adalah ;

DILULUSKAN

TANGGUH

TOLAK

Tarikh :

.....
(Tandatangan & Cop)

* potong yang tidak berkenaan



**SYARAT-SYARAT KESIHATAN BAGI PERMOHONAN
PERMIT BERNIAGA SEMENTARA YANG MELIBATKAN MAKANAN DAN MINUMAN
SAHAJA**

1. Wajib Menghadiri Kursus Asas Pengendalian Makanan. Pemilik premis dan semua pekerja-pekerja yang terlibat dengan pengendalian makanan wajib menghadiri kursus/latihan pengendalian makanan dari institusi latihan yang diiktiraf oleh Kementerian Kesihatan.
2. Wajib mendapatkan suntikan pelalian terhadap demam kepialu (*'Typhoid Fever'*) Pemilik premis bertanggungjawab memastikan pekerja-pekerja yang terlibat dalam pengendalian makanan menjalani pemeriksaan perubatan dan mengambil vaksinasi terhadap demam kepialu daripada klinik kerajaan atau klinik swasta yang diiktiraf oleh Majlis.
3. Semua salinan asal perlu disimpan sendiri samada oleh pemilik premis atau pengendali makanan untuk pemeriksaan dari semasa ke semasa.
4. Sesalinan bukti laporan pemeriksaan perubatan dan pemberian suntikan vaksinasi terhadap demam kepialu (*'Typhoid Fever'*), serta bukti menghadiri kursus pengendalian makanan hendaklah dikemukakan kepada Majlis semasa mengemukakan permohonan lesen.

PANDUAN PEMOHON

- 1) Syarat –syarat pelesenan dan kesihatan
 - a) Memenuhi syarat-syarat kesihatan untuk pengendali makanan.
 - b) Borang permohonan dan dokumen yang lengkap perlu dihantar ke Jabatan Pelesenan bagi tujuan permohonan Permit Sementara Berniaga Kampung Tradisi.
 - c) Pemeriksaan tapak akan dilaksanakan bagi memastikan setiap permohonan mematuhi syarat dan peraturan yang ditetapkan oleh pihak Majlis.
 - d) Semua permohonan yang telah lengkap akan dibawa ke Mesyuarat Jawatankuasa Teknikal Pelesenan dan disahkan di dalam Mesyuarat Jawatankuasa Kawalan Perniagaan serta Mesyuarat Penuh MBSJ.
 - e) Proses permohonan permit sementara berniaga untuk aktiviti perniagaan kampung tradisi akan diproses dalam tempoh 30 hari dari tarikh permohonan.
 - f) Permit sementara berniaga boleh ditarik balik sekiranya ada aduan atau kacau - ganggu awam.
 - g) Permit sementara berniaga yang diluluskan adalah tertakluk kepada struktur dan jenis aktiviti sedia ada semasa kelulusan dikeluarkan sahaja dan tidak melibatkan penambahan struktur selepas permit diberikan.
 - h) Permohonan permit berniaga sementara hanya boleh dipertimbangkan sekiranya tiada aduan awam dikawasan yang dipohon atau apa-apa projek pembangunan awam dikawasan yang dipohon.
 - i) Hanya **warganegara Malaysia sahaja** yang dibenarkan untuk membuat permohonan permit sementara berniaga.
 - j) Tindakan penguatkuasaan akan diambil terhadap premis-premis perniagaan yang menjalankan perniagaan tanpa kelulusan daripada pihak Majlis.

2) Syarat-syarat perancang

- a) MBSJ memberi pengecualian permohonan kebenaran merancang perubahan material, permohonan pelan bangunan, permohonan pelan kerja tanah dan permohonan pelan jalan dan parit bagi bangunan sedia ada yang telah wujud sebelum 31 Ogos 2020.
- b) Hanya bangunan sedia ada "As built" yang wujud di atas tanah pertanian atau tanah bangunan (kediaman) sahaja yang di berikan Permit Berniaga Sementara.
- c) Mana-mana bangunan premis sedia ada di atas tanah rizab kerajaan adalah tertakluk kepada syarat-syarat Lesen Menduduki Sementara (TOL).
- d) MBSJ tidak bertanggung-jawab ke atas sebarang kerosakan, kerugian kewangan dan kemalangan selepas permit berniaga sementara diberikan kepada premis perniagaan.
- e) Bagi tanah pertanian di benarkan pengecualian kebenaran merancang material tanah bagi tempoh satu tahun dari pelaksanaan dasar ini sehingga 31 Oktober 2021.
- f) Kriteria pemberian Permit Berniaga Sementara atas tanah pertanian dan rizab kerajaan adalah seperti berikut :-

Kategori keluasan	Kegunaan Bangunan	Saiz bangunan "As Built"	Permohonan yang diperlukan	Tempoh permohonan
1.0 ekar ke atas	1/3 keluasan di gunakan untuk perniagaan	Melebihi saiz 18'x 60'	a. Perlu kemukakan Tukar syarat Tanah b. Pelan Kebenaran Merancang dan Pelan Bangunan di kecualikan	31 Ogos 2020 hingga 31 Ogos 2021. a. Lesen Sementara di perlukan b. Mengikut aktiviti tred perniagaan yang terlibat dengan program pemutihan ini.

Lot Banglo	1/3 digunakan kegunaan perniagaan	18' x 60'	Dikecualikan tukar syarat tanah ,permohonan kebenaran Merancang dan Pelan Bangunan	31 Ogos 2020 hingga 31 Ogos 2021 a. Lesen Sementara di perlukan b. Mengikut aktiviti tred perniagaan yang terlibat dengan program pemutihan ini.
Tanah Rizab Kerajaan	100 % digunakan untuk perniagaan	10' x 20' (200 kp)	Dikecualikan tukar syarat tanah , permohonan kebenaran Merancang dan Pelan Bangunan	31 Ogos 2020 hingga 31 Ogos 2021 a. Lesen Sementara di perlukan b. Mengikut aktiviti tred perniagaan yang terlibat dengan program pemutihan ini.

Nota : Saiz "As built" 18 kaki x 60 kaki adalah merujuk kepada kedai mampu milik (PD2) di dalam Manual Garis Panduan dan Piawaian Perancangan Negeri Selangor (Edisi ketiga)

- g) Semua bangunan yang beroperasi sebagai premis perniagaan di atas tanah persendirian (status tanah pertanian dan tanah bangunan) yang dibina sebelum 31 Ogos 2020 dan telah berada di atas tapak sahaja yang akan diberikan permit berniaga sementara.
- h) Premis perniagaan ini perlu mematuhi syarat-syarat Jabatan Pelesenan MBSJ untuk tujuan permit berniaga sementara dalam tempoh 6 bulan.

- i) Selepas tamat tempoh 6 bulan premis yang mematuhi syarat-syarat Jabatan Pelesenan akan diberikan lesen penuh untuk tempoh setahun.
- j) Tindakan penguatkuasaan akan dilaksanakan oleh MBSJ dan Pejabat Daerah/Tanah Petaling ke atas premis yang dibenarkan seperti senarai aktiviti tred perniagaan yang terlibat di para 6.3 selepas tarikh 31 Disember 2021.
- k) Pemohon hendaklah mengemukakan permohonan lesen perniagaan pada atau sebelum 31 Oktober 2021 untuk pihak MBSJ memproses dan meluluskan lesen tersebut.

JADUAL KADAR FI PERMIT BERNIAGA SEMENTARA

BIL	JENIS AKTIVITI	KADAR FI LESEN UUKTP & UUKPEM (RM)
1.	Kedai ais krim	300.00
2.	Kedai alat hawa dingin	360.00
3.	Kedai bunga	250.00
4.	Kedai barangan plastik dan pinggan mangkuk	360.00
5.	Kedai cermin mata	250.00
6.	Kedai aksesori wanita	250.00
7.	Kedai basikal	360.00
8.	Kedai dobi (4 mesin)	192.00
9.	Kedai peralatan sukan	360.00
10.	Kedai bingkai gambar	250.00
11.	Kedai emas	250.00
12.	Kedai barangan hiasan/hiasan dalaman	250.00
13.	Kedai gambar	250.00
14.	Kedai barangan elektrik	500.00
15.	Kedai buku dan alat tulis	250.00
16.	Kedai jam	250.00
17.	Kedai gunting rambut; - kecil (< 60 m ²) - sederhana (101m ² -200m ²) - besar (> 201m ²)	 100.00 250.00 500.00
18.	Kedai jahit pakaian	250.00
19.	Kedai jual batu nesan dan keranda	120.00
20.	Kedai ubat cina/ubat tradisional	250.00
21.	Kedai menjual permaidani /cermin	250.00
22.	Kedai kasut	250.00

23.	Kedai pakaian	250.00
24.	Kedai telefon/telekomunikasi/aksesori	360.00
25.	Kedai kawalan serangga (jual)	360.00
26.	Kedai perabut	1000.00
27.	Kedai komputer (jual)	250.00
28.	Kedai peralatan rumah/dapur	360.00
29.	Kedai kraftangan/cenderamata	250.00
30.	Kedai <i>plumbing/hardware</i>	250.00
31.	Pejabat urusan; - < 130m ² / 20x70 / 1 lot - 131m ² -260m ² / 40x70 / 2 lot - >260m ² -310m ² atau lebih	180.00 360.00 540.00
32.	Kedai kunci	250.00
33.	Kedai runcit; - < 90m ² - 91m ² -120m ² - >121m ²	250.00 500.00 750.00
34.	Kedai insurans	180.00
35.	Kedai mainan kanak-kanak	360.00
36.	Pasar mini (kering dan basah); - < 90m ² - 91m ² -120m ² - >121m ²	300.00 500.00 800.00
37.	Butik (pakaian/kasut/kosmetik)	360.00
38.	Stor (tidak berisiko)	180.00
39.	Kedai akuarium	360.00
40.	Kedai kelengkapan bilik mandi	360.00
41.	Kedai aksesori motosikal / kereta	360.00
42.	Kedai penapis air	360.00
43.	Kedai perhiasan lampu	360.00
44.	Kedai jubin	360.00

45.	Kedai produk kesihatan/makanan kesihatan	300.00
46.	Kedai jual peralatan keagamaan	100.00
47.	Farmasi/kedai ubat	250.00
48.	Kedai fotostat	250.00
49.	Kedai makan/restoran;	
	- < 90 ^{m2}	250.00
	- 91 ^{m2} -120 ^{m2}	500.00
	- >121 ^{m2}	750.00
50.	Kedai plastik	360.00
51.	Kedai bakeri/kek	300.00