

BORANG SEBUT HARGA PELUPUSAN ASET ALIH KERAJAAN

Nama Individu / Syarikat : _____

No. Kad Pengenalan / Pendaftaran Syarikat : _____

Alamat surat menyurat:

Kepada:

Datuk Bandar,
Majlis Bandaraya Subang Jaya
 Persiaran Perpaduan, USJ 5,
 47610 Subang Jaya,
 Selangor Darul Ehsan.

TAWARAN SEBUT HARGA NO : MBSJ.KUB.400-5/6/205

Merujuk kepada perkara di atas, saya / syarikat berminat menyertai sebut harga tersebut.

2. Tawaran saya / syarikat adalah seperti berikut :-

BIL	NO. KENDERAAN	JENIS KENDERAAN	*HARGA TAWARAN PETENDER (A)	DEPOSIT PETENDER 10% (A X 10%)
1.	BLM 6776	NISSAN FRONTIER		

3. Bersama-sama ini disertakan deposit sebut harga (sebanyak 10% daripada harga tawaran aset di atas yang bernilai **RM** _____ (**Ringgit Malaysia** : _____) dalam bentuk bank draf No. _____ (**wajib diisi**) atas nama **MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA** (setiap satu kenderaan satu bank draf).

4. Saya / syarikat memahami dan bersetuju dengan semua syarat-syarat yang ditetapkan.

Sekian, terima kasih.

Tandatangan : _____

Nama / Cop Syarikat : _____

No tel (Tel. Bimbit / Rumah) : _____

No tel (Tel. Pejabat) : _____

Email : _____

(Setiap satu borang Sebutharga ini **WAJIB** disertakan bersamanya Borang Tuntutan Cagaran dan Borang Pendaftaran Maklumat Syarikat / Individu yang telah lengkap diisi bersama **salinan kad pengenalan, penyata bank** dan **salinan sijil SSM (syarikat sahaja)** bagi proses pemulangan wang deposit sekiranya **petender gagal**)

*Berikut adalah **CONTOH** pengiraan harga tawaran :

BIL	NO. KENDERAAN	JENIS KENDERAAN	*HARGA TAWARAN PETENDER (A) CONTOH	*DEPOSIT PETENDER 10% (A X 10%)
1.	ABC 123	KENDERAAN ABC	RM 10,600.00	RM 1,060.00



MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA
JABATAN KEJURUTERAAN
BORANG TUNTUTAN CAGARAN PELUPUSAN KENDERAAN

1. Sila isikan borang permohonan ini dengan lengkap, terang dan jelas.
2. **PERMOHONAN TIDAK AKAN DITERIMA JIKA GAGAL MENGEMUKAKAN DOKUMEN BERIKUT :**

BUTIRAN	DIISI OLEH PEMOHON (✓)	(UNTUK KEGUNAAN PEJABAT)
Salinan Kad Pengenalan Pemohon		
Salinan Sijil Daftar Syarikat (SSM) (untuk Syarikat sahaja)		
Penyata Akaun Individu / Syarikat		

BUTIRAN PEMOHON

Nama Individu / Syarikat: _____

Alamat Terkini / Alamat Perniagaan : _____

No. Telefon : _____ No. Ruj. Sebutharga : _____

Jumlah Tuntutan : _____ No. Bank Draf : _____

No. Pendaftaran Kenderaan : _____

Dengan ini saya _____ No. K/P : _____
mengesahkan bahawa semua maklumat adalah benar.

.....
Tandatangan & Cop Perniagaan

.....
Tarikh

Untuk Kegunaan Pejabat : Lengkap/Tidak Lengkap

.....
Tarikh

.....
Diterima oleh



MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA
Persiaran Perpaduan, USJ 5, 47610 Subang Jaya, Selangor Darul Ehsan
Tel : 03 8026 3143/4312 Faks : 03 8024 6895

JABATAN PERBENDAHARAAN
Borang Kemaskini Maklumat Pembekal/Kontraktor/Individu

1. Nama Syarikat/Individu (HURUF BESAR) :

2. No. Pendaftaran Syarikat (Syarikat Sahaja) :

3. No. Kad Pengenalan (Individu Sahaja) :

4. No. Pendaftaran SST :

5. Alamat Syarikat/Individu :

6. No. Tel Pejabat :

7. No. Tel Bimbit :

8. Email :

9. No. Akaun Bank Syarikat/Individu :

10. Nama Bank (HURUF BESAR) :

11. Alamat Bank :

Saya mengaku bahawa maklumat di atas adalah benar.

Tandatangan & Cop Syarikat

.....
()

Tarikh :

PENTING : Sila lampirkan maklumat seperti berikut :

- * 1. Salinan Penyata Bank (Yang Masih Aktif & Terkini)
- 2. Salinan Sijil SSM – Borang D (Syarikat Sahaja)
- 3. Salinan Sijil SSM – Maklumat Pemilik Masa Kini (Syarikat Sahaja)
- 4. Salinan Kad Pengenalan (Individu Sahaja)
- 5. Salinan Surat Kastam (**Jika Berdaftar SST**)
- 6. Surat Rasmi Permohonan Tukar Akaun Bank (Jika Pertukaran Akaun Bank)

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

.....
TARIKH

.....
DITERIMA OLEH