



MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA

PELAWAAN BAGI MEMBEKAL, MEMASANG DAN MENGHANTAR PELBAGAI JENIS MESIN DAN PERALATAN PEJABAT UNTUK MBSJ BAGI TAHUN 2025

- ✚ Sukacita dimaklumkan bahawa, pihak Majlis akan melaksanakan perolehan bekalan/~~perkhidmatan~~ bagi kerja membekal, memasang dan menghantar pelbagai jenis mesin dan peralatan pejabat untuk MBSJ bagi tahun 2025
- ✚ Oleh yang demikian tuan/puan adalah dipelawa untuk mengemukakan **surat sebut harga** bagi kerja perolehan bekalan/~~perkhidmatan~~ tersebut mengikut huraian skop kerja yang ditetapkan seperti di lampiran A.
- ✚ **Tempoh bekalan/~~perkhidmatan~~ yang ditetapkan adalah selama tiga puluh (30) hari dari tarikh Surat Tawaran dikeluarkan.**
- ✚ Sekiranya berminat, tuan/puan diminta untuk menyerahkan dokumen lengkap seperti senarai berikut dan hantar ke Peti Perolehan Jabatan Khidmat Pengurusan pada atau sebelum **7 November 2025**.
 1. **Surat Sebut Harga (menggunakan *letterhead* syarikat)** bagi kerja membekal, memasang dan menghantar pelbagai jenis mesin dan peralatan pejabat untuk MBSJ bagi tahun 2025 mengikut spesifikasi dan skop kerja seperti di Lampiran A.
 2. Satu (1) salinan sijil Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM)
 3. Mengisi maklumat - Lampiran 6 (Surat Akuan Pembida)
 4. Salinan Sijil Pematuhan Cukai (Tax Compliance Certificate-TCC) dari Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia bagi tahun kalender semasa dan berstatus 'PATUH' – sila rujuk Garis Panduan Operasi Bil. 1 Tahun 2025 Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia.
 5. Satu (1) salinan sijil Kementerian Kewangan Malaysia (MOF) dan kod bidang berkaitan:-
 - 020201 – Mesin Pejabat Dan Aksesori
 - 020301 – Perkakas Elektrik Dan Aksesori

PELAWAAN BAGI MEMBEKAL, MEMASANG DAN MENGHANTAR PELBAGAI JENIS MESIN DAN PERALATAN PEJABAT UNTUK MBSJ BAGI TAHUN 2025

BIL	SPESIFIKASI MESIN	GAMBAR	UNIT	KUANTITI
1	MESIN PERINCIH FELLOWES (MINI) ATAU SETARA Powershred LX 220 Mini cut • <i>Intellibar™ responsive technology provides in-use feedback that maximises shredder performance – preventing interruptions by indicating when bin & sheet capacity is nearing the limit, or the run time is close to being reached</i> • <i>Safesense® Technology offers greater peace of mind in home environments and Sleep Mode automatically powers down the shredder after periods of inactivity</i> • <i>Mini-cut security shreds each sheet of A4 paper into over 1000 particles (4x12mm P-4)</i> • <i>20 sheet shredding capacity and 30 litre pull-out bin</i> • <i>Capable of shredding 1000+ sheets over the 30-minute run time</i>	 Jaminan / Warranty : Minima 2 Tahun ▪ <i>2 years manufacturer warranty against the manufacturing defect</i>	Buah	2

BIL	SPESIFIKASI MESIN	GAMBAR	UNIT	KUANTITI
2	MINYAK PELINCIR UNTUK PENYELENGGARAAN MESIN PERINCIH Special Feature: • Conditions cutters to extend the life of your shredder • Plastic squeeze bottle with extended nozzle ensures complete coverage • Oil shredder each time wastebasket is emptied or a minimum of twice a month • Canola (vegetable) oil based • Helps prevent paper jams • For use with all Fellowes® cross-cut and micro-cut shredders Jaminan / Warranty : Minima 1 Tahun ▪ 1 years manufacturer warranty against the manufacturing defect	 CONTOH Brand : Fellowes atau SETARA Capacity: 355 ml ▪ Untuk mesin perincih mini	Botol	2
3	KERTAS PELINCIR UNTUK PENYELENGGARAAN MESIN PERINCIH	 Brand : Fellowes atau SETARA Lubricant sheet : 10 per pack Untuk mesin perincih besar	Paket	3

BIL	SPESIFIKASI MESIN	GAMBAR	UNIT	KUANTITI
4	MESIN PERINCIH KERTAS EBA <i>HEAVY DUTY</i> ATAU SETARA Cutting Width : 4mm (Straight Cut) Cutting Capacity : 30-32 sheets (70gms) Insertion Width : 260mm (A4) Shredder Material : Paper, Staples, Paper Clips, Credit Card, CD/DVD Dimensions : (H)926 x (W)495 x (D)470mm Bin Size : 100 Litres Jaminan / Warranty : Minima 2 Tahun ▪ <i>2 years manufacturer warranty against the manufacturing defect</i>		Buah	1
5	FELLOWES JUPITER A3 GENERAL OFFICE LAMINATOR ATAU SETARA ▪ <i>Ready to laminate in just 60 seconds with InstaHeat Technology Laminates an A4 pouch in as little as 17 seconds (1400mm/min max. speed)</i> ▪ <i>6-rollers for high quality, fast laminating – accepts all pouches up to A3 & 250 microns (2×250)</i> ▪ <i>Advanced pouch tracking with mini light guide and auto reverse for productive, jam free performance</i> ▪ <i>AutoSense detects pouch thickness and self adjusts to the optimal laminating setting for ultimate ease of use</i> ▪ <i>Clean Alert System enables consistent</i>		Buah	4

BIL	SPESIFIKASI MESIN	GAMBAR	UNIT	KUANTITI
	results and laminator performance ▪ Auto-Shut Off after 30 mins inactivity Jaminan / Warranty : Minima 1 Tahun ▪ 1 year manufacturer warranty against the manufacturing defect			
6	MESIN PENEBUK LUBANG KANGARO HEAVY DUTY PUNCHER HOLES 300 SHEETS ATAU SETARA HDP - 2320 N ▪ Durable metal construction encased by high impact ABS. Spring assisted high leverage action for easy operation. Punches through 300 sheets of paper. Unique mechanism for easy replaceability of spares. Spares storage compartment. Self centering guide bar with 4 holes punching provision. Anti skid feet to avoid desk top from scratches. Jaminan / Warranty : Minima 1 Tahun ▪ 1 year manufacturer warranty against the manufacturing defect		Buah	3
7	HEAVY DUTY FELLOWES PAPER CUTTER (ELECTRON A4) ATAU SETARA ▪ SafeCut™ encapsulated cartridges only expose the blade when trimming, ensuring increased safety and peace of mind ▪ Cuts up to 10 sheets of paper (80gsm) at a time		Buah	1

BIL	SPESIFIKASI MESIN	GAMBAR	UNIT	KUANTITI
	▪ Metal cutting base for increased durability and frequent use ▪ Paper clamp minimises paper movement when trimming ▪ Integrated storage for the SafeCut™ blade cartridges ▪ Cutting guides for different size documents ▪ Includes 4 types of SafeCut™ blade – straight, wavy, perforated and fold ▪ Secure park position for cutting handle ensures safe blade exchange and transportation ▪ Includes 4 types of SafeCut™ blade cartridges	Jaminan / Warranty : Minima 1 Tahun ▪ 2 year manufacturer warranty against the manufacturing defect		
8	HEAVY DUTY FELLOWES PAPER CUTTER (GAMMA A3) ATAU SETARA ▪ Encapsulated SafeCut™ blade ensures user safety ▪ Cuts up to 20 sheets of paper (80gsm) at a time ▪ Metal cutting base for increased durability and frequent use ▪ Paper clamp minimises paper movement when trimming Jaminan / Warranty : Minima 1 Tahun ▪ 2 year manufacturer warranty against the manufacturing defect		Buah	2

BIL	SPESIFIKASI MESIN	GAMBAR	UNIT	KUANTITI
9	GALAXY 500 MANUAL COMB BINDER ATAU SETARA • <i>Features Satellite System – a removable binding platform which allows simultaneous punching and binding of documents</i> • <i>28 sheet punch capacity, 500 sheet binding capacity with a maximum comb size of 50mm</i> • <i>Full width handle reduces punching effort</i> • <i>Punch selection for A4 & A5 sized documents</i> • <i>Back margin adjustment selector for thicker documents</i> • <i>Front access full size storage tray with patented comb & document measure for quick selection of the correct size supplies</i> • <i>Includes starter kit for binding 20 documents</i> Jaminan / Warranty : Minima 1 Tahun ▪ <i>1 year manufacturer warranty against the manufacturing defect</i>		Buah	3
10	PANASONIC NN-ST65JBMPQ 32L INVERTER MICROWAVE OVEN ATAU SETARA ▪ <i>32L Solo Microwave Oven</i> ▪ <i>1000 W Inverter Microwave</i> ▪ <i>Quick 30 Function</i> ▪ <i>Inverter technology for fast and even cooking</i> ▪ <i>Eco & bright lamp</i> ▪ <i>Inverter turbo defrost</i> ▪ <i>Power Source: 240 V / 50 Hz</i>		Buah	1

BIL	SPESIFIKASI MESIN	GAMBAR	UNIT	KUANTITI
	- Power Levels: 6 levels (High, Med-High, Med, Med-Low, Defrost, Low) - Weight: Approximately 11.5 kg Jaminan / Warranty : Minima 1 Tahun 1 year manufacturer warranty against the manufacturing defect			
11	MAX HD-12N/24 HEAVY DUTY STAPLER ATAU SETARA Throat depth: 68 mm Loading capacity: 100 pcs of staples Stapling Capacity: 110 sheets Jaminan / Warranty : Minima 1 Tahun 1 year manufacturer warranty against the manufacturing defect	 CONTOH	Buah	2

SURAT AKUAN PEMBIDA

**PELAWAAN BAGI MEMBEKAL, MEMASANG DAN MENGHANTAR PELBAGAI
JENIS MESIN DAN PERALATAN PEJABAT UNTUK MBSJ BAGI TAHUN 2025**

MBSJ.KP.400-5/2/75 JLD 2 ()

Saya,No. Kad Pengenalan.....yang
Mewakili nombor Pendaftarandengan ini mengisytiharkan
bahawa saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini:

- i. tidak akan menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa-apa suapan kepada mana-mana orang dalam mana-mana Kementerian/Agensi atau mana-mana orang lain, sebagai suapan untuk dipilih dalam mana-mana perolehan; dan
- ii. tidak akan melakukan atau terlibat dengan tipuan bida dalam mana-mana perolehan.

Bersama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati terlibat dalam pakatan tipuan bida dengan syarikat lain berkenaan perolehan di atas atau menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa-apa suapan kepada mana-mana orang dalam Majlis Bandaraya Subang Jaya atau mana-mana orang lain sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut boleh diambil:

- 2.1 Hilang kelayakan untuk dinilai dan dilantik bagi perolehan di atas; dan
- 2.2 Lain-lain tindakan undang-undang/tatatertib mengikut undang-undang/peraturan perolehan Kerajaan yang berkuat-kuasa.

3. Saya sesungguhnya faham bahawa-

- 3.1 saya atau mana-mana orang yang berkaitan dengan syarikat boleh didakwa bagi kesalahan* di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan Kanun Keseksaan [Akta 574] serta boleh dihukum di bawah undang-undang masing-masing atas kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (i) dalam surat akuan ini; atau

- 3.2 tindakan boleh dikenakan ke atas syarikat di bawah Akta Persaingan 2010 [Akta 712] atas kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (ii) dalam surat akuan ini. Sekiranya syarikat didapati melanggar peruntukan seksyen 4(2)(d) Akta 712, syarikat boleh didenda tidak melebihi sepuluh peratus (10%) daripada pusing ganti (*turn over*) seluruh dunia sepanjang tempoh suatu pelanggaran itu berlaku.

4. Sekiranya terdapat mana-mana orang cuba memperolehi atau meminta apa-apa suapan daripada saya atau mana-mana orang yang berkaitan dengan syarikat ini

sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran. Saya sedar bahawa kegagalan saya berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah seksyen 25 (1) Akta Suruhanjaya

5. Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan boleh dihukum di bawah seksyen 25 (2) akta yang sama, apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi RM100,000 atau penjara selama tempoh tidak melebihi sepuluh tahun atau kedua-duanya.
6. Saya sesungguhnya faham bahawa syarikat melakukan kesalahan jika seseorang yang bersekutu dengan syarikat** memberikan, menjanjikan atau menawarkan suapan untuk memperoleh atau mengekalkan perniagaan atau faedah dalam menjalankan perniagaan di bawah Seksyen 17A, Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], apabila disabitkan kesalahan boleh didenda tidak kurang daripada sepuluh kali ganda jumlah atau nilai suapan, atau RM1 juta, atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi dua puluh tahun atau kedua-duanya.

Yang benar,

Tandatangan	:	_____
Nama	:	_____
No.KP	:	_____
Tarikh	:	_____
Cap Syarikat	:	_____

Catatan:

- (i) *termasuk kesalahan ditetapkan dalam Jadual (Perenggan 3 (a), takrif "kesalahan ditetapkan") Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] yang boleh dihukum di bawah Kanun Keseksaan [Akta 574].
- (ii) **seseorang yang bersekutu dengan syarikat merujuk kepada seksyen 17A (6) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], iaitu seseorang itu bersekutu dengan organisasi komersial jika dia seorang pengarah, pekongsi atau pekerja organisasi komersial itu atau dia ialah orang yang melaksanakan perkhidmatan untuk atau bagi pihak organisasi komersial itu.
- (iii) Surat Akuan ini hendaklah dikemukakan bersama surat perwakilan kuasa.
- (iv) Takrifan perusahaan di bawah Akta 712 merangkumi syarikat yang terlibat dengan perolehan Kerajaan.

Pihak Syarikat : Penama pada sijil pendaftaran untuk menandatangani Surat ini.

Pihak Kerajaan : Pegawai yang diberi kuasa oleh Menteri di bawah seksyen 2 Akta Kontrak Kerajaan 1949 untuk menandatangani kontrak

LAIN-LAIN SYARAT

Skop bekalan yang ditawarkan hendaklah termasuk perkara-perkara berikut:-

1. LAPORAN PRESTASI KERJA

Pihak MBSJ berhak untuk meminta **Laporan Prestasi Kerja** bagi memantau kemajuan kerja dan berhak untuk membuat lawatan ke premis petender untuk melihat kerja-kerja yang sedang dijalankan pada bila-bila masa.

2. TEMPOH BEKALAN

Tempoh bekalan bagi kerja ini adalah ditetapkan selama **tiga puluh (30) hari** dari tarikh Borang Tanggungan / Borang Pesanan (L/O) ditandatangani.

3. LOKASI PENGHANTARAN

Bekalan mengikut kuantiti yang ditetapkan hendaklah dihantar ke alamat / lokasi yang ditetapkan oleh pihak Majlis Bandaraya Subang Jaya seperti berikut:

Bahagian Pentadbiran Am,
Jabatan Khidmat Pengurusan,
Aras 2, Majlis Bandaraya Subang Jaya,
Persiaran Perpaduan, USJ 5,
47610 Subang Jaya, Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-80263132/7412/7435

4. PERATURAN PEMBAYARAN

Pembayaran hanya akan dibuat setelah pihak Majlis berpuashati dengan pesanan yang dibuat dan setelah semua penghantaran selesai serta dalam keadaan sempurna. Bayaran adalah berdasarkan kuantiti yang dinyatakan mengikut kuantiti di dalam Borang Pesanan (L/O).

5. KECACATAN / 'DEFECT'

Pihak Majlis berhak untuk memulangkan semula barangan yang rosak /tidak sempurna untuk penggantian yang baru. Petender dikehendaki memulangkan barangan tersebut dalam tempoh tujuh (7) hari daripada tarikh aduan diterima. Caj penggantian serta lain-lain caj yang terlibat akan ditanggung oleh pihak petender.

6. PEMATUHAN SPESIFIKASI

Petender wajib mematuhi spesifikasi mesin dan barang seperti yang terkandung di dalam Lampiran A (**Spesifikasi Bekalan**).

- 7.** Petender yang Berjaya perlu menyediakan dan menanggung risiko kos barang, buruh, pengangkutan dan segala yang perlu bagi membekal dan menghantar barang tersebut ke Majlis.

-TAMAT-